

राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद् (NAAC) द्वारा प्रत्यायित

# दिग्विजयनाथ स्नातकोत्तर महाविद्यालय, गोरखपुर

(सम्बद्ध : दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय, गोरखपुर)

## प्रवक्ता प्रबन्धकीय व्यवस्था - आवेदन-पत्र

विषय जिसके लिए आवेदन करना है - \_\_\_\_\_.

पासपोर्ट  
साइज  
फोटो

1. नाम :
2. पिता/पति का नाम :
3. माता का नाम :
4. जन्मतिथि :
5. स्थायी पता :
6. पत्राचार का पता :
7. आधार नं. :
8. सेलफोन नं. .... email .....
9. शैक्षणिक योग्यता :

परीक्षा	बोर्ड/विश्वविद्यालय	विषय	वर्ष	प्राप्तांक/ पूर्णांक	प्राप्तांक प्रतिशत	श्रेणी
हाईस्कूल						
इण्टरमीडिएट						
स्नातक						
स्नातकोत्तर						
NET/SLET						
पी.एच.डी.						
अन्य						

क्रमशः.....2

10. अध्यापन अथवा अन्य सेवा का अनुभव : .....

11. यदि सेवा से सम्बद्ध कोई अन्य उल्लेख्य विवरण हो तो दें : .....

12. शोध पत्र, पुस्तक अथवा सेमिनार का विवरण दें : .....

13. अध्ययन में आए किसी व्यवधान का विवरण कारण सहित दें : .....

14. विद्यालय अथवा नौकरी के दौरान अथवा किसी न्यायालय द्वारा आपको कभी निकाला गया या दोषी पाया गया है तो विवरण दें : .....

15. क्या आपके विरुद्ध कोई आपराधिक मामला विचाराधीन है : .....

16. दो सम्मानित व्यक्तियों के नाम, पते व फोन नं. जो आपको भली भाँति जानते हों। :

(1) .....

(2) .....

17. यदि कहीं कार्यरत हों या कार्य किया हो तो अनापत्ति अथवा प्रमाण। : .....

18. बैंक ड्राफ्ट सं. .... दिनांक .... रुपये 500.00

बैंक का नाम .....

मैं एतद्वारा यह घोषणा करता हूँ कि इस आवेदन में दी गई सभी सूचनाएँ मेरी जानकारी एवं पूर्ण विश्वास के साथ सत्य है। यदि किसी समय यह पाया गया कि मैंने कोई सूचना छिपाई है अथवा असत्य प्रस्तुत की है तो मेरी नियुक्ति बिना किसी पूर्व नोटिस अथवा हर्जाने के समाप्त कर दी जाए।

स्थान .....

अभ्यर्थी का हस्ताक्षर

दिनांक .....

नाम .....

संलग्नक —